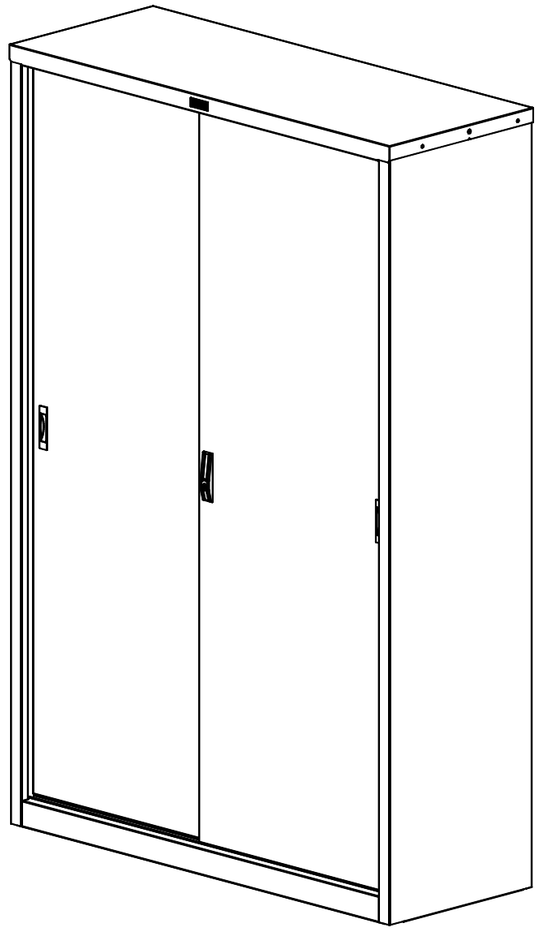
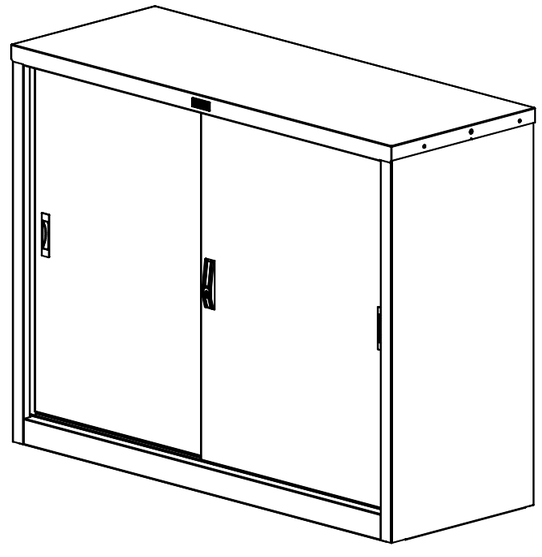
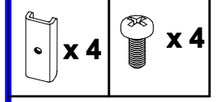
Редакция от 02.11.12

ШКАФ ТАМБУРНЫЙ АМТ0812, АМТ1812
Инструкция по сборке.

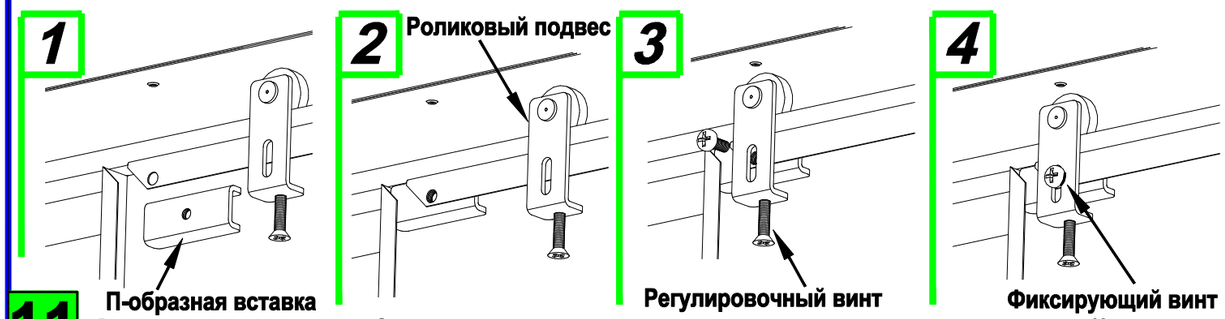




Перед установкой дверей убедитесь в наличии установленных антифрикционных пластиковых втулок на выступах, имеющихся на нижнем торце каждой из дверей.



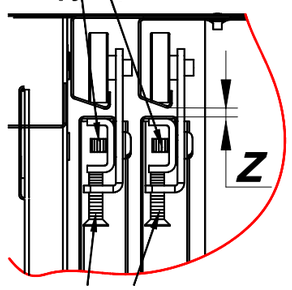
Установку дверей необходимо начинать с внешней двери, оснащенной замковым устройством для чего установленные ранее подвесы необходимо развести по краям направляющих профилей, занести дверь внутрь шкафа, слегка наклонив ее верхнюю часть в сторону задней стенки. Установить дверь нижними выступами во внешний направляющий канал и привести дверь в вертикальное положение, завести подвесы за дверь и зафиксировать их на двери при помощи винта и П-образной вставки (см. рис.1-4)



11 Аналогичным образом производится навеска внутренней двери

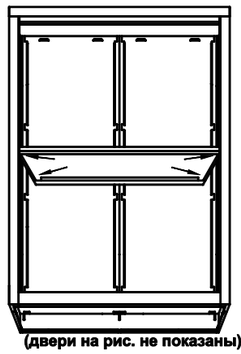
После установки дверей необходимо отрегулировать зазор - Z между верхней кромкой каждой двери и соответствующим направляющим профилем. Регулировка производится при помощи регулировочного и фиксирующего винтов. Для плавного скольжения дверей зазор - Z должен составлять 3-4 мм.

Фиксирующий винт



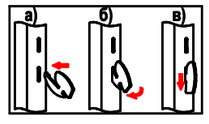
Регулировочный винт

12



(двери на рис. не показаны)

13



Для установки полок обе двери необходимо сдвинуть в одну сторону установить полкодержатели (4 шт. на полку), так как показано на схеме. Разместить полку над полкодержателями и с усилием осадить.

Регулировку уровня производить с подкладывания пластин (входит в комплект поставки).

Пояснения к инструкции

1. Последовательность сборки указана порядковым номером в нижнем левом углу каждого изображения сборочной операции.
2. Тип и количество крепежных изделий для сборочной операции указан в левом верхнем углу ее изображения.
3. Пункты инструкции обозначенные символом ! влияют на общую жесткость конструкции обязательны к исполнению.

Рекомендации по эксплуатации тамбурного шкафа для документов

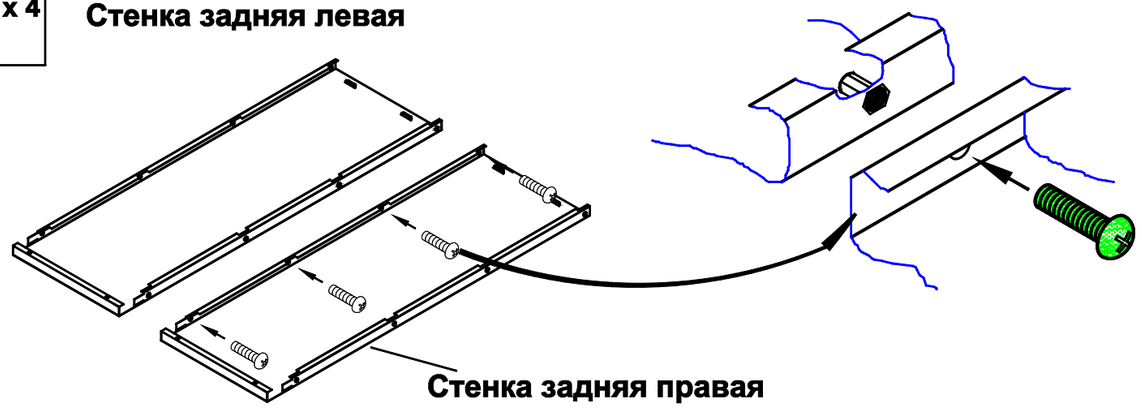
1. Установку шкафа следует производить на ровной горизонтальной поверхности.
2. Для компенсации неровностей пола, произвести регулировку шкафа с помощью подкладывания пластин (см. пункт 13)
3. Навеску дверей рекомендуется производить непосредственно по месту эксплуатации шкафа.
4. Загрузку шкафа (документами и т.п.) следует начинать с нижней части шкафа.
5. Рекомендуется распределять груз по поверхности полок шкафа по возможности равномерно для равномерной загрузки крепежных элементов.
6. Избегайте попадания в направляющие каналы посторонних предметов.

Примечания

1. Возможны конструктивные изменения, не учтенные в данной инструкции.

x 4

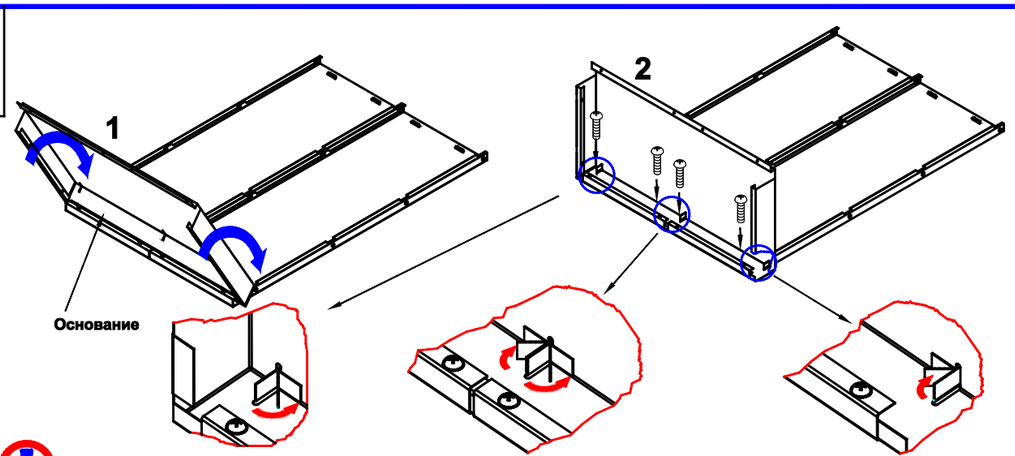
Стенка задняя левая



Стенка задняя правая

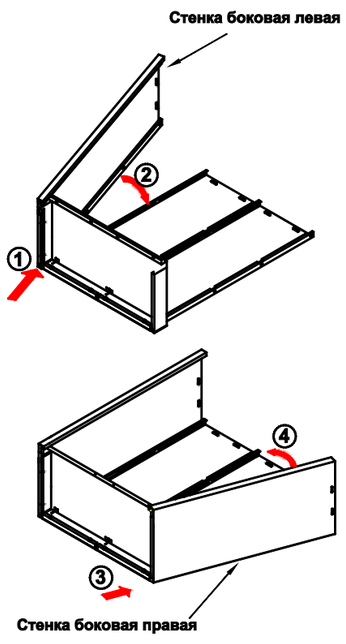
1

x 4



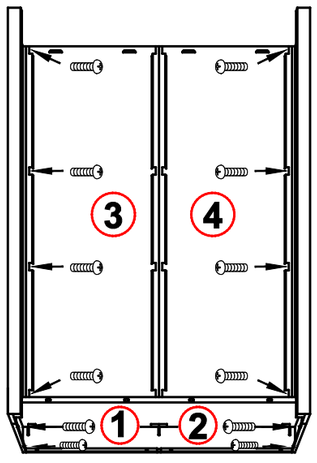
2

Выступы задних стенок после установки основания отогнуть



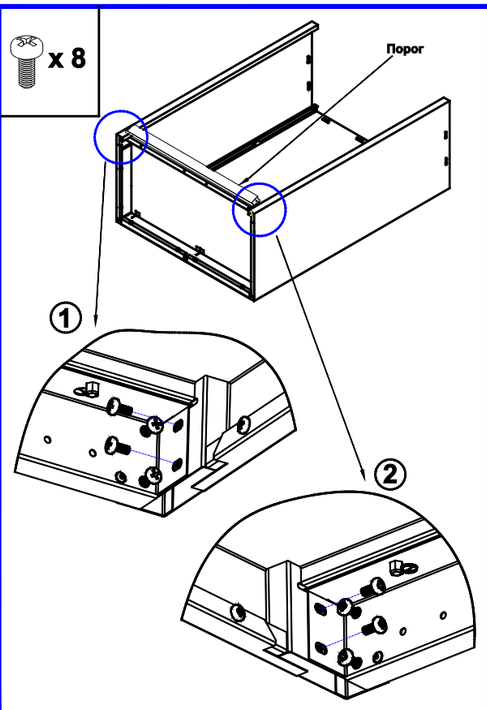
3

x12



4

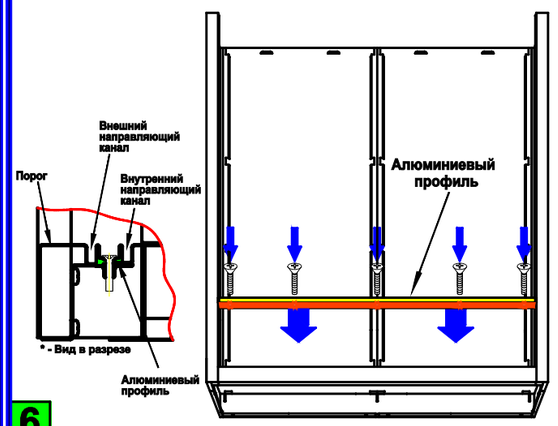
x 8



5 Зафиксировать порог на корпусе шкафа при помощи 8-и винтов после чего перевести корпус шкафа в вертикальное положение

x 5

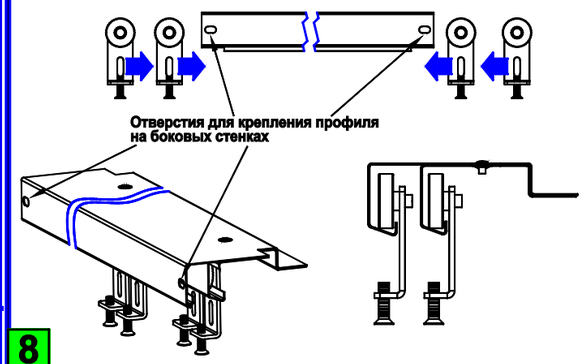
Внимание: для фиксации алюминиевых профилей на основании использовать винты с потайной головкой



6

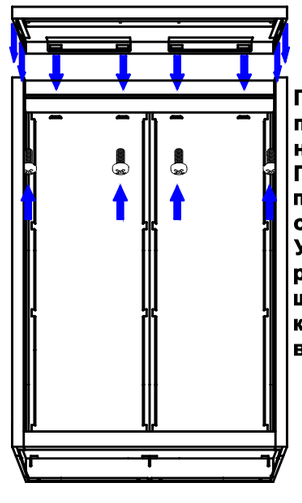
x 4 x 4

Для навески раздвижных дверей шкафа необходимо завести роликовые подвесы в направляющие профили, по два подвеса в каждый направляющий профиль. Для удобства дальнейшей сборки, перед установкой подвесов, в каждый из них, рекомендуется на несколько оборотов ввернуть регулировочный винт М5х20 с потайной головкой (см. рис.)



8

x 4 x 4

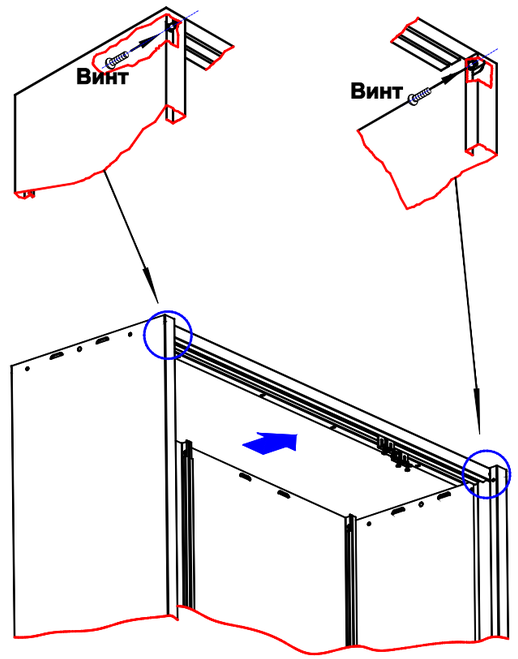


Перед установкой крыши приварные уголки при необходимости отогнуть. Пространство между отгибами при необходимости прочистить от излишков краски. Устанваливать крышу равномерно, до харатерного щелчка. Зафиксировать крышку при помощи 4-х винтов.

9

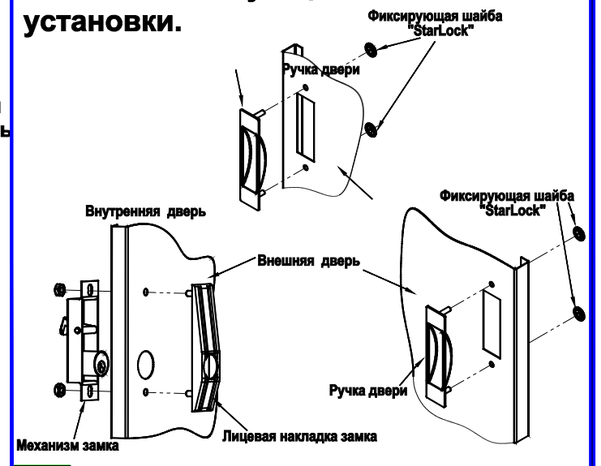
x 2

Верхний направляющий профиль с установленными подвесами, при помощи двух винтов через соответствующи отверстия закрепить на боковых стенках шкафа



7

Перед установкой дверей в корпус шкафа на внутреннюю дверь необходимо установить ручку, а на внешнюю - ручку и замок.
См. соответствующие схемы установки.



10

Дополнительная информация:

Шкафы для офиса